

## Politik for Royal Greenlands whistleblowerordning

### Formålet med whistleblowerordningen

Royal Greenland tilbyder alle ansatte i koncernen en whistleblowerordning, som en sikkerhedsforanstaltning, der understøtter og fremmer vores værdier og politikker.

Formålet med ordningen er at sikre et højt beskyttelsesniveau for personer, der indberetter alvorlige overtrædelser af lovgivninger, standarder og code of conduct. Som en ansvarlig virksomhed har vi en kultur, hvor alle kan føle sig trygge og kan ytre sig, hvis man oplever potentielle brud på ovennævnte.

Medarbejdere opfordres generelt til at anvende de almindelige indberetningskanaler ved at gå til nærmeste leder med en mistanke om overtrædelse af nedennævnte forhold. Whistleblowerordningen er et alternativ til de almindelige indberetningskanaler. Der gøres opmærksom på, at indberetning via andre kanaler, herunder indberetninger til tredjemand, vil kunne være en tilsidesættelse af loyalitetsforpligtelsen over for Royal Greenland.

### Emner indenfor ordningen

Gennem ordningen garanteres medarbejderne en sikker adgang til rapportering.

Der kan rapporteres indenfor følgende områder:

- Økonomisk kriminalitet, herunder bestikkelse, svig, dokumentfalsk, korruption o. lign.
- Uregelmæssigheder i forbindelse med revision og intern revision
- Miljømæssig forurening
- Overtrædelse af fødevaremæssige sikkerhedsforskrifter
- Alvorlig overtrædelse af arbejdsmiljømæssige psykiske og fysiske sikkerhedsforskrifter samt diskrimination
- Overtrædelse af menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder, herunder børnearbejde, tvangsarbejde og foreningsfrihed.

Rapporteres andre emner f.eks. indenfor samarbejde, mobning, fravær eller lignende vil henvendelserne blive frasorteret i denne ordning og behandlet af den nærmeste leder. Undtaget herfra er alvorlige sager netop om nærmeste leder indenfor rammen af ovenstående punkter.

Personer, som kan gøres til genstand for en rapportering under ordningen, er medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og leverandører.

### Indberetning

Ordningen står til rådighed for medarbejdere og bestyrelsesmedlemmer i de 100% ejede selskaber under Royal Greenland A/S i Grønland og øvrige lande, hvor vi opererer.

En rapportering kan ske anonymt eller med åben identitet. Åbenhed anbefales, da det giver den bedste sagsbehandling. Al henvendelse bliver behandlet fortroligt.

Indberetninger kan foretages mundtligt eller skriftligt via en online portal eller direkte ved fremmøde hos de eksterne advokater. Kontaktoplysninger til de eksterne advokater findes via onlineportalen.

### Sagsbehandlere

Royal Greenlands ordning varetages af et eksternt advokatkontor i Grønland. Ordningen foreligger online på grønlandsk, dansk og engelsk. Hvis en hændelse er indenfor rammerne af denne ordning, vil den blive sendt videre til Royal Greenlands kontaktpersoner, som på vegne af bestyrelsen er bemyndiget af Direktionen, til at stå for de interne forpligtelser.

Kontaktpersonerne skal foretage de nødvendige foranstaltninger for at sikre, at alle undersøgelser er berettigede, hensigtsmæssige og upartiske. Kontaktpersonerne har derfor ubegrænset adgang til al information, der måtte anses som relevant i relation til en specifik rapportering. Såfremt det er påkrævet, involveres advokaterne i selve undersøgelsen.

### **Behandling af en hændelse**

Inden for én arbejdsdag efter modtagelse af en rapportering, vurderes hændelsen. Advokaten skal så vidt muligt inden for den samme tidsgrænse give sin anbefaling om håndtering af sagen til kontaktpersonerne, som inden for få dage beslutter, om sagen skal undersøges yderligere og om i hvilken udstrækning advokaterne skal deltage i det fortsatte arbejde.

Den eller de pågældende personer, som sagen omhandler, vil blive orienteret om en given rapportering, såfremt den ligger indenfor rammerne af ordningen. En underretning kan dog udskydes eller udelades, hvis det vurderes nødvendigt, som en konsekvens af særlige omstændigheder.

Når en rapportering afsendes, oprettes en sikker postboks med et password, som modtages på websiden straks efter anmeldelse. Med dette password kan der logges ind på postboksen og se status på anmeldelsen og dets videre forløb. Al kommunikation foregår alene via postboksen og ud fra de oplysninger, der opgives.

Når en endelig vurdering foreligger, orienteres Direktionen.

### **Fortrolighed og IT-sikkerhed**

Den gældende databeskyttelseslovgivning vil til enhver tid blive overholdt i forbindelse med en sagsbehandling. Royal Greenland har sikret at passende datasikkerhedsmæssige foranstaltninger anvendes, når kontaktpersonerne, Advokaten og andre involverede parter (både interne og eksterne) behandler personoplysninger. De datasikkerhedsmæssige foranstaltninger sikrer i videst muligt omfang mod tilfældig, uretmæssig og ulovlig behandling og tab, sletning eller uberettiget brug af personoplysninger.

Undersøgende handlinger foretages under fuld diskretion og fortrolighed, hvilket indebærer, at oplysninger vedrørende en rapportering alene vil være tilgængelig for advokaten, Kontaktpersonerne samt eventuelt andre for undersøgelsen relevante personer, medmindre oplysningerne kræves oplyst efter lovgivningen.

Yderligere information kan hentes hos kontaktpersoner.

Nuuk, den     /     2024

CEO, Susanne Arfelt Rajamand

EVP & CFO, Nils Duus Kinnerup

EVP Production, Lars Nielsen

EVP HR & Communication, Bodil Marie Damgaard

EVP Sales, Robert-Jan Treebus

EVP Marketing & Sustainability Joanna Hutchins

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Nils Duus Kinnerup**

Underskriver

På vegne af: Royal Greenland A/S

Serienummer: 09390702-ff5a-4b30-a907-bea76735f891

IP: 154.14.xxx.xxx

2024-06-12 11:01:46 UTC



**Robert Jan Treebus**

Underskriver

Serienummer: b39d7e00-ee86-4bfb-b108-79bcfb916271

IP: 123.168.xxx.xxx

2024-06-13 01:41:11 UTC



**Susanne Arfelt Rajamand**

Underskriver

På vegne af: Royal Greenland A/S

Serienummer: ee5f8ad3-219d-43c2-bb61-a80ba2a1e889

IP: 94.255.xxx.xxx

2024-06-17 10:32:06 UTC



**Bodil Marie Damgaard**

Underskriver

Serienummer: a8dcd020-4564-43af-92fd-f7cb0c6eb1b2

IP: 194.177.xxx.xxx

2024-06-19 10:54:59 UTC



**Lars Nielsen**

Underskriver

Serienummer: bae91a90-69a6-4764-99fa-7a45d1e94d42

IP: 194.177.xxx.xxx

2024-06-19 10:56:34 UTC



**Joanna Kelly Hutchins**

Underskriver

Serienummer: 81ee415e-14ce-4d4a-8962-67c45e92c191

IP: 37.230.xxx.xxx

2024-06-19 13:13:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: CUFWZ-SH4E8-MZCA8-BCST3-5U2SE-Q20D1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**